附件2

申报材料目录表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | | |
| 学 历 |  | 毕业学校及专业 |  | 毕业时间 |  | | |
| 现职称 |  | 授予部门 |  | 授予时间 |  | | |
| 现从事专业 |  | 专业年限 |  | 受聘年限 |  | | |
| 工作单位 |  | 单位性质 |  | 主管部门或地市 |  | | |
| 行政职务 |  | 联系电话 |  | | | | |
| **材料名称** | | | | | | **要求份数** | **报送份数** |
| 1. 《专业技术职务任职资格评审表》（A4纸正反面打印） | | | | | | 2 |  |
| 1. 有效的全国高级会计师资格考试成绩合格证或省内高级会计师资格考试成绩合格证及其复印件 | | | | | | 2 |  |
| 1. 本年度及以前年度会计人员继续教育记录 | | | | | | 1 |  |
| 1. 学历、学位证书（需核实的学历、学位认证） | | | | | | 1 |  |
| 1. 后取得学历且所学专业与申报专业不一致的人员需提供的相关材料 | | | | | | 1 |  |
| 1. 《中级会计师任职资格证书》和中级会计师《考试合格人员登记表》 | | | | | | 1 |  |
| 1. 工资兑现登记表（事业单位人员提供）；或劳动合同（企业人员提供） | | | | | | 1 |  |
| 1. 《流动人员审查表》（人事档案存放在人才交流中心的申报人员提供） | | | | | | 1 |  |
| 1. 省人社厅开具的委托函（中直单位申报人员提供） | | | | | |  |  |
| 1. 单位证明（四煤城及在上述城市工作的省直单位专业技术人员，少数民族和民族地区专业技术人员，申报基层职称的基层专业技术人员提供） | | | | | | 2 |  |
| 1. 《同级改职人员审查表》（同级改职人员提供） | | | | | | 1 |  |
| 1. 《2017年度拟评职称信息确认单》 | | | | | | 1 |  |
| 1. 任现职以来发表的论文、论著、教材及取得的业绩成果等 | | | | | | 1 |  |
| 1. 单位综合推荐材料 | | | | | | 15 |  |
| 1. 单位公开推荐情况说明 | | | | | | 1 |  |
| 1. 《黑龙江省会计专业评委会拟评（审）人员名册》 | | | | | | 1 |  |

注：此表各项真实、完整填写后粘贴在申报材料档案袋的正面。